

2002년도

보호학문(시간강사)지원 신청요강

2002. 4

한국학술진흥재단

차 례

I. 사업목적	-----	1
II. 사업내용	-----	1
1. 사업규모		
2. 지원방향		
3. 지원분야 대상 및 조건		
4. 지원규모 및 기간		
III. 공모 및 신청	-----	2
1. 공모방법		
2. 신청방법		
3. 신청자격		
4. 연구비 신청 및 연구참여 제한		
IV. 심사 및 선정	-----	4
1. 심사절차		
2. 심사방법 및 내용		
V. 지원금 지급 및 관리	-----	6
1. 지원금 지급 및 관리		
2. 관리방법		
3. 지원금의 지급중지 및 회수		
4. 보고서 제출		
VI. 간접연구비 지원	-----	8
VII. 행정사항	-----	9

I. 사업목적

사회적 수요가 적은 학문분야의 대학 강의 기회를 제공하여 학문의 종다양성을 보호하고 희귀 학문의 연구 연속성을 유지

II. 사업내용

1. 사업규모 : 15억원

2. 지원방향

- 학문의 종다양성 보호와 학문간의 균형발전 도모
 - 인문사회분야 중심으로 지원하고 자연과학분야는 인문사회분야와 학제적인 경우를 우선 지원
- 여성 신청자 우대 (선정인원의 20% 내외)

3. 지원분야 대상 및 조건

가. 지원분야 : 인문사회분야 중심으로 지원하고 자연과학분야는 인문사회와 학제적인 경우를 우선함

- 학문적으로는 가치가 있어 개설되어야 하나, 수요가 적어 전임교원의 채용이 곤란한 분야
- 대학의 교과 과정상 정규과목으로 개설되어 있거나 개설 예정인 기초학문의 발전을 위해 필요한 분야

나. 지원대상 : 보호학문분야에 합당한 전문학자(시간강사)

※ 편람, 사전편찬, 교재개발, 번역, 전람회, 연주회 등을 위한 과제는 지원대상에서 제외함

다. 지원조건

- 강의부담금 전액을 지원비에 포함하여 지급함. (기관에서는 강의료를 이중으로 지급하지 않아도 됨)
- 규정된 숫자이하의 학생이 강의 신청을 할 경우에도 폐강해서는 안됨

4. 지원규모 및 기간

가. 지원규모 : 1인당 연간 2,460만원

- 연구활동비 100만원, 강의지원금 2,160만원(매월 180만원 균등지급), 연구기관 지원비 200만원을 연구기관에 지급 (단, 기관지원비는 건강보험료, 국민연금 등을 지급할 수 있는 신분을 부여할 경우에만 인정)

나. 지원기간 : 1년

Ⅲ. 공모 및 신청

1. 공모방법

- 대학 총(학)장 및 기관장을 통하여 공고
- 재단 홈페이지(<http://www.krf.or.kr>)를 통하여 공고
- 인터넷 재단 홈페이지를 통한 신청요강 및 신청양식 제공

2. 신청방법

가. 신청기간

- 온라인 신청 : 2002. 6. 8. (토) - 6. 12. (수) 18:00 까지
 - 서류 제출 : 2002. 6. 17 (월) 18:00까지 도착
- ※ 연구계획서서상 정해진 위치에 반드시 접수번호를 기재하여 함.

- ☞ 신청자는 **온라인 신청전** 재단 홈페이지 【학술연구자정보】 코너를 통해 본인의 정보(연구업적 포함)를 직접 입력 또는 수정하고 이를 확인한 후 온라인 신청하여야 함
- ☞ 학술연구자등록을 하지 않을 경우에는 온라인 신청 불가

나. 온라인 신청

- 연구자가 재단 홈페이지(<http://www.krf.or.kr>)에 접속하여 직접 신청함
- 신청자의 이해를 돕기 위하여 온라인 신청시 입력화면을 온라인 신청기간전 재단 홈페이지를 통하여 안내할 예정임

다. 서류제출

- 1) 제출방법 : 강의계획서, 연구계획서 및 관련 제출서류를 작성 준비하여 강의 개설예정 기관을 통해 일괄 신청

- 연구계획서는 동 사업의 소정양식에 의거 작성, 강의 개설예정인 대학에
서 수합하여 일괄 신청
- 학과장(1, 2학기 강의배정) 및 대학(총)장의 추천을 받아야 함
- ※ 학과장 및 총장은 추천시 신청자의 취업 상태 등을 사전에 반드시 파
악 하여 보호학문강의지원이 가능할 경우에만 추천하여야 함.(정규직
취업자는 제외)
- ※ 1년간 2개의 대학에 출강할 경우 신청자가 1개 대학을 지정하여 신청

2) 제출서류

- 강의(1, 2학기 강의배정 포함) 및 연구계획 추천서 1부 : 학과장 추천
- 강의 및 연구계획 총괄 추천서 1부 : 총장 추천
- 강의 및 연구계획서 7부
- 강의경력 증명서 1부(최근 2년간 : 2000년 1학기부터 현재까지)
- 미 취업 확인서(학과장, 총장 추천서에 개인별 첨부하여 제출)

3. 신청자격

- 희귀 학문분야의 전문학자로 신청하는 해당대학의 **2002년 2학기 강의가 확정된 자**
- ※ 전임강사 이상의 교원 및 대우교수, 겸임교수, 객원교수 등은 제외

4. 연구비 신청 및 연구참여 제한

가. 연구비 신청 제한

- 신청마감일(온라인) 현재 정규직에 취업하고 있는 자는 제외함
- BK21사업의 박사후연수과정자(계약교수 포함)는 신청할 수 없음
- 교육인적자원부 학술연구비 및 재단 연구비 (대학교수해외방문연구비 포함)
를 지원받고 해당 연구과제의 당초 최종결과보고서 제출기한이 경과하였음
에도 신청마감일 현재까지 결과보고서를 제출하지 아니한 연구책임자 및 공
동연구원
- 학술진흥법시행령 제12조 규정에 의하여 연구비 지급이 중지 또는 회수 조치
를 통보 받은 날로부터 신청마감일(온라인) 현재 제재기한이 경과되지 아니
한 연구자
- 신청마감일 현재 연구결과 논문평가에서 최하위 등급(D급)으로 평가된 후 3
년이 경과되지 아니하였거나 C급으로 평가된 후 1년이 경과되지 아니한 연

구책임자 및 공동연구원(단, 2000년 이후 지원과제는 D급으로 평가된 후 5년이 경과되지 아니하였거나 C급으로 평가된 후 3년이 경과되지 아니한 연구책임자 및 공동연구원)

나. 연구 참여 제한

- 본 보호학문지원 사업내에서는 1인 1과제에 한하여 참여할 수 있음
- 교육인적자원부 학술연구비 및 재단 연구비는 1인이 연 2과제까지 지원 받을 수 있으나, 그 중 연구책임자로 참여할 수 있는 과제는 1과제로 한정함. 단, 현재 수행하고 있는 계속과제 중 연구기간 만료일이 2002.12.31 이후인 과제는 연간 연구참여 제한 과제수에 포함되며, 교육부의 교육정책개발 연구과제 등을 수행한 경우는 연구참여 제한 과제수에 포함되지 않음
- ☞ 교육인적자원부 두뇌한국(BK)21사업 참여자는 한국학술진흥재단 연구지원사업에 1인이 1과제에 한하여 연구책임자 또는 공동연구자로 참여할 수 있음
- ☞ 재단 박사후 연수(Post-Doc.), 학술연구교수, 중점연구소, 인문학육성사업 등에 참여하고 있는 연구자는 제한함

IV. 심사 및 선정

1. 심사절차

단 계 별	심 사 내 용	
1 단계	요건심사	신청자격 심의
2 단계	전공심사	보호학문분야의 적격 여부 및 연구계획서 심사
3 단계	종합심의	최종선정

2. 심사방법 및 내용

가. 1단계 심사 : 요건심사

- 심사주관 : 재단
- 심사방법 : 신청요강에 의한 요건 저촉 여부 검토

나. 2단계 심사 : 전공심사

- 심사주관 : 패널심사단
 - ☞ 재단의 위원회와 심사자 Pool을 중심으로 세부 분야별 패널팀을 구성하며, 필요시 외부 전문가 충원(심사자에게 공정한 심사의 책무 등을 서약받아 심사자의 책임성 고취)
- 심사방법 : 보호학문의 적격 여부, 강의계획 및 연구계획에 대한 패널심사
- 심사내용(항목)

【적격심사】

심사구분	심사항목	적격	부적격	지적내용
보호학문분야 지원 목적에 합당한 분야인가	보호학문분야 심사			

- ☞ 보호학문의 적격 여부를 우선 판단하여 부적격한 경우 심사에서 제외함

【연구자의 연구계획서 심사】

심 사 구 분	심 사 항 목
I. 강의개설의 필요성	1. 희귀분야 강좌개설 필요성
II. 강의계획서 평가	2. 강의실적
	3. 강의계획 및 연구계획과의 연관성
III. 연구계획 평가	4. 연구주제의 창의성 및 목적달성을 위한 연구내용의 적합성
	5. 연구방법의 논리성 및 구체성
	6. 참고문헌의 적정성
IV. 결과활용 평가	7. 강의 및 연구결과의 학문적·사회적 기여도
	8. 연구결과의 교육현장에서의 활용도

다. 3단계 심사 : 종합심의

- 심의주관 : 교육인적자원부 및 재단
- 심의내용 : 예산 배분 및 지원과제 선정
- 선정원칙 : 2단계 전공심사 결과에 의해 각 분야별 우선순위 및 예산배
정액에 따라 지원대상자 선정

V. 지원금 지급 및 관리

1. 지원금 지급 및 관리

가. 지급방법

- 소속 기관장을 경유하여 지급하고 연구비 중앙관리구좌로 송금

나. 지급시기

- 협약 체결 후 강의개설 대학에 연구비 중앙관리 계좌로 일괄 전액 송금

2. 관리방법

- 연구비담당부서에서 총괄하여 중앙집중 관리하도록 함.
- 연구활동경비는 강의와 연구에 필요한 경비로 일괄 지급함.
- 해당 대학은 연구자에게 월 단위로 지급하되 후기분은 중간평가후 계속지원 여부 검토후 집행

3. 지원금의 지급중지 및 회수

- 다음의 경우에는 지원금의 지급을 중지하거나 회수할 수 있음. 단, 연구중단의 사유가 타당하다고 인정되는 경우에는 지원금의 회수를 하지 않거나 차등 환수할 수 있음.
 - 지원금을 지급목적에 위반하여 사용한 때
 - 지원금의 지급목적이 달성될 수 없다고 인정될 때
 - 허위사실 기타 부정행위에 의하여 지원금의 지급을 받은 때
 - 연구·강의진행상황 보고를 하지 않거나 허위로 한 때
 - 연구·강의기간중 전임교원으로 임용되거나 취업하였을 때 (잔액회수)
 - 해당대학의 사정 등으로 더 이상 강의를 수행할 수 없을 때(폐강 등)
 - 기타 연구자가 강의수행에 있어서 지원금 관리지침(연구계획서 포함)의 내용을 크게 위반하였을 때
 - 연구기간 종료후 6개월이내 결과보고서를 제출하지 아니하거나 허위(표절 등)로 하였을 때

4. 보고서 제출

가. 중간보고서

○ 제출시기

- 1년 연구과제 : 연구개시후 5개월 이내

○ 중간보고서 평가

- 평가주관 : 당초 심사자 및 재단의 위원회(심사자 POOL포함)로 구성된 패널심사단
- 평가대상 : 1년차 후기분 계속지원 여부
- 평가내용 : 당초 계획에 의한 강의 및 연구수행내용, 당초 강의 및 연구계획 대비 진행여부, 향후 강의 및 연구계획 가능성 평가 (후속연구비의 지급타당성 검토)
- 평가결과 : 지원중단 및 1년차 후기분 계속지원 여부 결정

나. 결과보고서

- (1) 제출시기 : 연구기간 종료후 6개월 이내

- (2) 제출자료

- 연구결과보고서 7부 (재단의 소정양식)
- 강의 결과보고서(1학기 2학기 강의방법 및 내용) 1부
- 연구결과개요보고서 1부
- 논문초록 1부

※ 위의 자료는 한글 또는 MS워드 작성하여 e-mail(추후 관리지침 참조) 또는 디스켓으로 제출하여야 함

- 최종 연구결과 보고서 연구결과물의 내용을 일반인이 이해할 수 있는 언어로 별도의 연구요약문을 작성하여 재단 홈페이지에 게재하여야 함.

- (3) 연구결과보고서 미제출자에 대한 관리

- 연수기간 종료후 6개월 이내에 반드시 '연구결과보고서'를 제출하여야 하며 미 제출시 연구비 환수 및 향후 5년간 교육인적자원부 학술연구비 및 재단 연구비(대학교수해외방문연구지원사업 포함) 신청을 제한함

※ 연구결과보고서를 제출하지 않거나 허위(표절행위 등)로 제출한 연구자에 대하여는 재단 관리지침 및 협약에 의거한 제재 및 재단 홈페이지를 통한 명단 공개 등의 조치를 취함

다. 최종연구결과물 발표

(1) 연구결과물 발표에 대한 책무

보호학문지원사업 수혜자는 연구결과에 대하여 국내외 전문학술지에 게재 또는 전문 학술저서로 출판하여야 함

(2) 연구결과물 제출시기

- 연구기간 종료 후 2년 이내

※ 연구개시후 6개월 이내에 게재 또는 출판된 연구결과물은 인정치 아니함

(3) 연구결과 논문을 학술지에 게재하거나 저서로 출판할 경우 반드시 아래와 같이 표기하여야 함

- 국문표기 : “이 논문은 2002년도 한국학술진흥재단의 지원에 의하여 연구 되었음. (KRF-2002-043-○○○○○○○)”

- 영문표기 : “This work was supported by Korea Research Foundation Grant. (KRF-2002-043-○○○○○○○)”

※ 재단이 아닌 다른 연구비 지원기관의 일부 보조표기 또는 병기는 인정하지 않음

(4) 최종연구결과물 미제출자에 대한 관리

- 당초 연구결과물을 국내외 학술지에 게재하지 아니하였거나 또는 학술 저서로 출판하지 아니한 경우 재단이 정한 절차에 따라 연구결과보고서 평가를 실시하고, 평가결과 일정수준이하로 평가된 과제에 대하여는 교육인적자원부 학술연구비 및 재단연구비 (대학교수해외방문연구 지원 포함)지원을 일정기간 제한함

라. 연구결과 사후 관리

○ 연구결과논문은 데이터베이스화하여 활용함

- 연구결과물의 원문정보서비스(Full-text service) 실시

- 연구현황, 통계 등의 제공

○ 연구성으로 발생한 제권리(저작권, 특허권, 실용신안권 등)는 국가가 소유함을 원칙으로 함(특허법 제29조)

VI. 간접연구비 지원

지원대상 사업이 아님

VII. 행정사항

- 온라인 신청시 심사 학문분야는 재단 홈페이지 『연구분야분류표』를 참고하여 분야명을 정확하게 선택하기 바람
- 신청시 허위 또는 부정확한 자료를 입력할 경우 신청 및 지원을 취소할 예정
이므로 신청서를 정확히 작성하여야 함

문 의 처

(137-170) 서울특별시 서초구 엽곡동 304번지

한국학술진흥재단 연구기반조성 1팀

TEL (02)3460-5623~5 FAX (02)3460-5620

<양식 1>

2002년도 한국학술진흥재단
보호학문연구 지원신청서

접수번호					과제번호	(미기재)	
강좌명	1학기 (개설확정) : 2학기 (예정) : ※ 교과목 번호 : () ※ 예정인 강좌는 반드시 배정하여 하며 강좌명은 변경가능함. (단, 신청자의 연구과제와 유사성이 있거나 연관성이 있어야 함)						
강의내용	강의기관	대학(교)			학과 (학과장 :)		
		전화 : ()			FAX : ()		
	강의학점		주당 강의시간		강의과목 구분	전공필수(), 전공선택(), 교양()	
연구과제명							
신청자	성명	한글 : (인) (영문 :)	주민등록번호		-		
			연락처	전화			
				이동통신			
				E-mail			
	강의기관 강의학기수 : ()학기						
우선순위	1순위		2순위		3순위		비고
분야명							
Code명							

※ 과제번호란은 기재하지 마십시오.

※ 학문분야의 심사희망학문분야와 학문코드는 재단 홈페이지 (<http://www.krf.or.kr>) 첫화면의 “연구분야분류표”상 세부분야명과 학문코드를 참조하여 필히 기재하시기 바랍니다.

<양식 1>

2002년도 보호학문지원사업 강의·연구계획 추천서 (학과장 추천서)

접수번호	(미기재)				과제번호	(미기재)			
강좌명	1학기 강좌명 : 2학기 강좌명 : (※교과목 번호 :)								
강의내용	강의기관	대학(교)				학과 (학과장 :)			
		전화 : ()				FAX : ()			
	강의학점		주당 강의시간		강의과목 구분	전공필수(), 전공선택(), 교양()			
연구과제명									
신청자	성명	한글:				주민등록번호	-		
		(영문:)				전화	()		
상기 신청자는 해당 보호학문분야에 있어서 연구의욕이 왕성하고 학문후 속세대의 양성을 위한 노력을 수행할 수 있다고 판단하기에 귀 재단의 보호학 문분야 지원 적격자로 추천합니다 2002. . . 대학(교) 학과 학과장 성명 : (자필서명)									
한국학술진흥재단 이 사 장 귀하									

<양식 1>

2002년도 보호학문지원사업 강의·연구계획 추천서 (총장 추천서)

신청자 (성명)	주민등록번호	강의분야 학과장	학문분야	연구과제명 장 좌 명

상기의 신청자를 귀 재단에서 요구하는 제반 신청자격 사항의 결격사유가 없는 자로서 보호학문 지원 신청자의 적격자로 추천하오며 선정될 경우 1, 2학기 강의 및 연구결과물을 제출할 때까지 소정의 기간동안 기관책무를 이행할 것을 확인합니다

2002 년 월 일

기관명 :
기관장 : (직인)

한국학술진흥재단 이 사 장 귀하

<양식 4>

※접 수 번 호	On-line신청시 부여받은 접수 번호를 반드시 기재하십시오.
----------	---------------------------------------

※과 제 번 호	기재하지 마십시오.
----------	------------

2002년도 한국학술진흥재단 학술연구비지원 강의·연구계획서

(사업명 : 보호학문 지원 사업)

강좌명	강좌명 1 (2002년 2학기) : 강좌명 2 (2003년 1학기) : (※교과목 번호 :)		
연구과제명	국문		
	영문		
연구자	성명 :	주민등록번호	
	소속 :		

☞ 연구계획서 7부중 겉표지(현재 페이지)는 1부만 붙이고, 나머지 6부는 겉표지를 붙이지 마십시오.

<양식 5>

※접 수 번 호	On-line신청시 부여받은 접수 번호를 반드시 기재하십시오.	※과 제 번 호	기재하지 마십시오.
----------	---------------------------------------	----------	------------

강좌명	2002년도 2학기 강좌명 : 2003년도 1학기 강좌명(예정 : 가변적) : (※교과목 번호 :)					
강의내용	강의학점		주 당 강의시간		강의과목 구 분	전공필수(), 전공선택(), 교양()
연구과제명						

I. 주요학력 및 경력사항

1. 최종 학위논문

논문제목	
학 위 명	석사 (), 박사 (), 기타()

*기타란은 “특이한 기술”, “과정수료” 등의 사실을 기입 하십시오

- 주요학력 및 경력사항은 재단 학술연구자 정보DB를 이용할 예정이니 반드시 본인이 입력 수정하시기 바랍니다.

II. 연구 및 강의실적

1. 연구실적

- 연구실적에 해당되는 사항은 재단의 학술연구자 정보DB를 이용할 예정이니 반드시 본인이 입력 수정하시기 바랍니다.

2. 강의실적

강좌명	강의기관	기간	학점	주당강의시간	수강인원	과목구분	비고

※ 과목구분은 전공필수·전공선택·교양중 택일하여 기재

1. 강의 내용 계획

● 강좌명 :

- 1) 강좌개설의 목적
(보호학문으로서의 필요성)
- 2) 강좌 관련 분야의 국내외 동향
- 3) 강좌 내용 및 방법

4) 기대효과 및 향후 활용 계획

5) 대학의 수요전망 및 향후 지원계획 (학과장 작성)

(※별첨양식 이용 학과장 작성)

※ 별지를 이용하여 각 항목별로 작성

※ 강의요목(Syllabus)은 필히 별도 첨부

[별첨양식]

5) 대학의 수요전망과 향후지원계획

▣ 대학의 수요전망과 향후지원계획

2. 연구계획개요

● 연구과제명 :

1) 연구목적 (필요성)

(연구주제의 독창성, 연구업적과 계획의 체계적 연계성)

2) 연구내용, 범위 및 방법

(연구의 설계, 내용, 방법 등의 창의성, 논리성 및 구체성 등)

3) 학문·사회발전에 대한 기여 및 학위논문의 활용도

(학위논문의 학문적·사회적 기여도, 학위논문의 활용과 파급효과의 정도 및 교육에의 활용정도 등)

4) 기타사항

- 국내외 연구동향 또는 연구배경
- 강의분야와의 연계성

5) 참고문헌

※ 별지를 이용하여 각 항목별로 작성하십시오.